

Утверждаю:

Директор ГБПОУ ПО «ВМТК»

С.Д.Буланьков

План работы Центра содействия трудоустройству выпускников
на 2021-2022 учебный год

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за проведение
1.	Организационная деятельность		
	1.1. Взаимодействие с центром занятости населения г. Великие Луки.	в течение года	Смородова Л.В.
	1.2. Сотрудничество с предприятиями и учреждениями, выступающими в качестве социальных партнёров для выпускников Колледжа.	в течение года	Ашмаров Г.В. Мещанова Л.И.
	1.3. Заключение договоров с предприятиями и учреждениями: на прохождение производственной, учебной, преддипломной практики студентами Колледжа.	в течение года	Ашмаров Г.В. Мещанова Л.И.
	1.4. Участие в областных, городских, районных выставках, ярмарках по трудоустройству.	в течение года	Мальшева Л.О.
	1.5. Организация и проведение совместных мероприятий с представителями органов управления и работодателями по вопросам трудоустройства выпускников.	декабрь	Смородова Л.В.
	1.6. Проведение круглого стола «Молодежь и предпринимательство».	в течение года	Смородова Л.В. Мальшева Л.О.
	1.7. Проведение единого Дня информирования выпускников по вопросам трудоустройства, стажировки и самозанятости в рамках Всемирного дня информации.	январь, июнь	Ашмаров Г.В. Мещанова Л.И.
	1.8. Индивидуальная и групповая работа со студентами и выпускниками по вопросам профориентации, трудоустройства и временной занятости.	в течение года	Ашмаров Г.В. Мещанова Л.И.
	1.9. Привлечение работодателей к	в течение года	Смородова Л.В.

	проведению государственной итоговой аттестации. 1.10. Анкетирование выпускников.	в течение года	Платонова И.В.
2.	Образовательная деятельность 2.1. Освоение навыков эффективного поведения на рынке труда. «Эффективное поведение на рынке труда» 2.2. Проведение семинаров по трудоустройству 2.3. Проведение психологических тренингов, мастер-классов по технологиям поиска работы.	в соответствии с тематическим планом и расписанием учебных занятий в соответствии с тематическим планом и расписанием учебных занятий в течение года	Мальшева Л.О. Смородова Л.В.
3.	Психолого-педагогическое сопровождение 3.1. Разработка анкет. 3.2. Проведение тестирования. 3.3. Анализ профессиональной направленности студентов 3.4. Мониторинг профессионального становления студентов по специальностям и профессиям. 3.5. Тренинги, ролевые игры.	в течение года в течение года в течение года в течение года в течение года	Платонова И.В.
4.	Информационная деятельность 4.1. Информирование студентов и выпускников колледжа по вопросам занятости и трудоустройства 4.2. Работа в системе мониторинга и прогнозирования рынка труда	в течение года в течение года	Смородова Л.В. Ашмаров Г.В. Мещанова Л.И..
5.	Маркетинговая деятельность 5.1. Изучение состояния и тенденций развития рынка труда. 5.2. Формирование банка данных вакансий на предприятиях города, района и области. 5.3. Сбор, обработка, анализ информации по группам о трудоустройстве выпускников.	в течение года в течение года в течение года	Смородова Л.В.